

GESTIÓ DE RECURSOS HUMANS

Codi (ID)	013
Data d'inici	09/03/2022
Data d'actualització	09/03/2022
Responsable del tractament	Agència Valenciana de Protecció del Territori CIF: S4600335F C/Solars, 13 C.P. 03203 Elx/Elche (Alacant) Direcció-Gerència avpt_direccio@gva.es Telf.: 965695659
Responsable intern de l'AVPT	Servei de Personal, Gestió Econòmica i Pressupostària i de Recaptació
Delegat de Protecció de Dades	En tot cas, els sol·licitants podran contactar amb el Delegat/da de Protecció de Dades de la Generalitat a través del correu electrònic dpd@gva.es , o de l'adreça postal: Delegat/da de Protecció de Dades de la Generalitat Passeig Albereda, 16 46010 València.
Finalitat	Gestió de personal, funcional i laboral, destinat en l'AVPT. Expedient personal. Control horari. Incompatibilitats. Formació. Plans de pensions. Acció social. Prevenció de riscos laborals. Règim disciplinari. Gestió del protocol d'assetjament sexual, assetjament per raó de sexe, assetjament per orientació sexual o assetjament per raó d'identitat i expressió de gènere. Emissió de la nòmina del personal de l'Agència, així com de tots els productes derivats d'aquesta. Gestió econòmica de l'acció social i obtenció d'estudis estadístics o monogràfics destinats a la gestió econòmica del personal. Gestió de l'activitat sindical en l'Agència.
Base jurídica	Base jurídica: RGPD: 6.1.b) Tractament necessari per a l'execució d'un contracte en el qual la persona interessada és part o per a l'aplicació a petició d'aquest de mesures precontractuals. RGPD: 6.1.c) Tractament necessari per al compliment d'una obligació legal aplicable al responsable del tractament. RGPD: 6.1.e) Tractament necessari per al compliment d'una missió realitzada en interès públic o en l'exercici de poders públics conferits al responsable del tractament. Article 9.2.b) RGPD Tractament necessari per al compliment d'obligacions i l'exercici de drets específics del responsable del tractament o de l'interessat en l'àmbit del Dret Laboral i de la seguretat i protecció social, en la mesura en què així ho autoritze el dret de la Unió o dels Estats membres o un conveni col·lectiu conformement al Dret dels Estats membres que establisca garanties adequades del respecte dels drets fonamentals i dels interessos de l'interessat. Reglament General de Protecció de Dades. Normativa específica: - Decret legislatiu 1/2021, de 18 de juny, del Consell d'aprovació del Text Refós de la Llei d'Ordenació del Territori, Urbanisme i Paisatge. - Llei 30/1984, de 2 d'agost, de mesures per a la reforma de la Funció Pública.; Llei 4/2021, de 16 d'abril, de la funció pública valenciana Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de Riscos Laborals. Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva d'homes i dones. Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat públic. Reial decret legislatiu 2/2015, de 23 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut dels Treballadors
Categories d'interessats	Personal directiu, càrrecs, personal laboral, i funcional de l'AVPT, dels seus familiars i assimilats.
Procedència de les dades	Persona interessada Representant legal
Categories de dades personals	Dades de categoria especial: Salut (baixes per malaltia, accidents laborals i grau de discapacitat, sense inclusió de diagnòstics); Afiliació sindical, als exclusius efectes del pagament de quotes sindicals (en el seu cas), representant sindical (en el seu cas) Dades de caràcter identificatiu: nom i cognoms; DNI/NIF/NIE/Passaport; Núm. S. S.; targeta Sanitària; adreça (postal o electrònica); telèfon (fix o mòbil); signatura manuscrita o electrònica. Dades d'infraaccions: Penals i/o administratives

	<p>Altres dades:Reconeixement de compatibilitats. Expedients disciplinaris Circumstàncies socials Acadèmics i professionals Dades economicofinanceres i d'assegurances</p>
Categories de destinataris	<p>No està previst cedir les dades facilitades a tercers, excepte en els casos en els quals existisca l'obligació legal de fer-ho. Està previst cedir les dades facilitades a: altres òrgans de l'Administració Pública (de l'àmbit autonòmic, local, estatal i, en el seu cas, europeu), Administracions de l'Estat i la Comunitat Autònoma amb competències en la matèria, Entitat a qui s'encomane la gestió en matèria de riscos laborals, Tresoreria General de la Seguretat Social; Òrgans de representació; Altres òrgans jurisdiccionals ; Organismes de la Seguretat Social;Mutualitats de funcionaris; Mutualitats d'accidents professionals, Tribunal de Comptes, Sindicatura de Comptes de la Comunitat Valenciana Agència Antifrau, IGAE, Defensor del Poble, Síndic de Greuges de la Comunitat Valenciana, Delegat de Protecció de Dades de la Comunitat Valenciana, Òrgans Jurisdiccionals i Ministeri Fiscal, Forces i Cossos de Seguretat.</p> <p>Accés a dades (encarregats de tractament): Tercers encarregats del tractament podran tindre accés a les dades per encàrrec de l'AVPT i/o de la Generalitat Valenciana, per a la prestació de serveis seguint les instruccions i amb les mesures de seguretat i confidencialitat establides en el contracte per encàrrec del tractament.</p>
Transferències internacionals	No està previst realitzar transferències internacionals de dades.
Termini de conservació	<p>Les dades es conservaran únicament durant el període necessari per a complir amb la finalitat per a la qual es van recaptar i per a determinar les possibles responsabilitats que es pogueren derivar.</p> <p>Es respectarà el que es disposa en la normativa d'arxius i documentació.</p> <p>Les dades econòmiques es conservaran a l'empara del que es disposa en la Llei General Tributària</p>
Elaboració de perfils	No
Mesures de seguretat	<p>Les mesures de seguretat implantades es corresponen amb les previstes en l'Annex II (Mesures de seguretat) del Reial decret 3/2010, de 8 de gener, pel qual es regula l'Esquema Nacional de Seguretat (ENS) en l'àmbit de l'administració electrònica i que es troben descrites en els documents que conformen la Política de protecció de dades i seguretat de la informació de la Generalitat Valenciana, així com altres normes i polítiques organitzatives establides per l'AVPT</p>
Drets de protecció de dades personals	<p>Les persones interessades en aquest tractament tenen dret a sol·licitar l'accés a les seues dades personals, a rectificar-los i a suprimir-los, així com a limitar o oposar-se al tractament d'aquests, a no ser objecte de decisions individuals automatitzades, i el dret a la portabilitat de les dades.</p> <p>També té dret a retirar el consentiment en qualsevol moment, sense que això afecte la licitud del tractament basat en el consentiment previ a la seua retirada.</p> <p>Podran exercir aquests drets mitjançant escrit dirigit a la Direcció-Gerència de l'AVPT (c/ Solars, 13. CP 03203 Elx/Elx-Alacant) conforme al que s'estableix en l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les administracions Públiques, acreditant la identificació de la persona interessada, o bé accedint al tràmit telemàtic de la seua electrònica de la Generalitat (<i>si es disposa de certificat digital</i>): http://www.gva.es/es/proc19970</p> <p>Sense perjudici de qualsevol altre recurs administratiu o acció judicial, si les persones interessades entenen vulnerat el seu dret a la protecció de dades, poden reclamar davant el/la delegat/da de protecció de dades de manera presencial (Conselleria de Participació, Transparència, Cooperació i Qualitat Democràtica. Passeig de l'albereda, 16 CP 46010 València) o telemàtica de conformitat amb el que es preveu en el següent enllaç: http://www.gva.es/es/proc22094.</p> <p>En qualsevol cas, tota persona interessada té dret a presentar una reclamació davant l'Agencia Española de Protección de Datos (més informació en www.aepd.es) i, en el seu cas, a la tutela judicial davant els tribunals</p>